공중(Public)을 사로잡는
매력적인 글쓰기 방법을 제시합니다!

홍보실무자를 위한
PR글쓰기 기본과정

글은 말과 행동처럼 의사소통의 한 방법입니다. 글로 의사소통을 잘 하려면 어떤 능력을 갖추는 것이 효과적으로 의견을 전달할 수 있는지 고민이 필요합니다.

글을 잘 쓰기 위해서는 중요한 것은 '문장을 잘 쓰는 능력'이 아니라 주제에 맞는 글감을 찾아서 '글의 전체적인 방향과 흐름을 기획하는 능력'입니다.



교육일정

2018. 9. 19 (수) 09:20 ~ 17:10

참가대상

홍보실(팀)장 및 담당실무자
- 글쓰기의 기초를 이해하고 기본기를 쌓고 싶으신 분

교육신청

홈페이지에서 참가신청을 해주시기 바랍니다.
www.hmcok.co.kr
문의] 류인경 T. 2263-2501~4

참가비납부 [1인 기준 금액]

구 분	1사 1인	1사 2인 이상	교재 및 중식대포함 부가세면세
일 반	310,000	290,000	
회원사	280,000	260,000	

- 회원사는 흑자경영연구소 교류회에 가입한 회사입니다.
- 현장에서 현금 또는 법인카드로 납부하시거나 송금해주십시오.

계좌안내 국민은행 003-25-0007-614 (예금주 : (주)흑자경영) 우리은행 108-04-104977

교 육 목 적

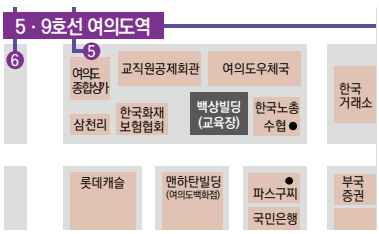
- 유형별 PR글의 핵심 구성요소와 구조에 관한 강의와 실습으로 글의 기획능력을 높이고 글감을 찾아낼 수 있는 노하우를 전달해드리고자 기획이 되었습니다.
- 다양한 시각과 접근방법을 통해 상황(인사말, 연설문 등)별 글을 비교해 봄으로써 같은 내용이라도 다르게 표현할 수 있는 방법을 터득할 수 있습니다.

교 육 내 용

일 자	시간	프 로 그 램
9 / 19 (수)	09:20	오리엔테이션 · 참가자 인사교환 (명함준비)
	09:30 ~ 17:00	**Ⅰ. 홍보인으로서의 PR글쓰기 이해** 1. 일반글 vs. PR글 2. PR글쓰기의 매력 3. PR글의 유형과 특징 **Ⅱ. 사례분석을 통해보는 유형별 PR문구 작성 노하우** ■ PR글의 유형별 작성 기본형태 • 언론사 배포용 보도자료 (기본 구성 및 종류) • 회사 인사말 (기업홈페이지, 브로셔, CEO 인사말) • 임직원 기념사 (신년사, 송년사, 조회사) • 기념행사 & 이벤트 (취임사, 퇴임사, 축사 등 기념사) • 기타 PR문구 (안내장, 소개글 등) **Ⅲ. PR 글쓰기 실습** [실습 1] 참가자들을 조별로 편성하여 유형별로 제시된 PR글을 읽고 글의 목적과 타켓을 고려하여 글의 일부를 작성해 봅니다. (완성된 글을 조별로 공유하며, 함께 토론) [실습 2] 개인적으로 피드백 받고 싶은 회사의 PR문구를 사전에 제출하고 이에 대한 강사의 지도는 물론, 교육 참가들의 다양한 아이디어와 의견을 수렴하여 보다 완성된 글을 만들어 봅니다. **Ⅳ. 종합 질의응답**
	17:10	과정마무리 및 수료증 배부

강 사 소 개

찾아오시는길



5 · 9호선 여의도역 ⑤번 출구, 도보 3분
여의도 hmc 교육원 [백상빌딩 10층]
(1층, 세븐일레븐 입점)

※ 주차불가하오니 대중교통을 이용해주시기 바랍니다.

흑자경영연구소