

# 제158회

# 내부감사기법 실무과정

내부감사 전반에 대해 정확히 이해하고 그 핵심을  
터득할 수 있습니다!

- 내부감사 전문가에 의해 진행되는 이번과정은 단시일내에 내부감사 전반에 걸쳐 체계적으로 정확히 이해하고
- 감사 실시절차와 감사착안점 및 실무접근 방법을 실제경험과 실사례를 중심으로 터득합니다.

" 내부감사인으로서의 Role & Responsibility를 확립해야하는 상황에서 많은 도움이 되었습니다. 많은 자료들과 경험적인 사례들을 감사인으로서 활동을 하였던 분들에게서 현실적인 강의를 들을 수 있어 훌륭한 과정이었습니다."



일 자	시간	주 요 내 용	강 사	일 자	시간	주 요 내 용	강 사
4/7 (화)	09:20	오리엔테이션 · 참가자 인사교환 (명함준비)		4/9 (목)	14:00 ~ 17:30	<b>V. 구매 · 자재관리 분야의 감사기법</b> 1. 내부감사인인 바라 본 구매 · 자재 2. 구매 · 자재 분야 감사의 목적 3. 구매 · 자재 분야와 관련된 리스크 4. 구매 · 자재 분야 감사의 착안점 5. 구매 · 자재 영역에서의 부정 6. 구매 · 자재 분야 CAAT's 7. 구매 · 자재와 관련된 감사 사례 8. 구매 · 자재 내부감사 사례 연구	
	09:30 ~ 13:00	<b>I. 내부감사의 개요</b> 1. 내부감사의 개념 및 목적 2. 내부감사의 내용 및 기본요소 3. 내부감사의 위상 및 감사인의 자질 4. 내부감사 업무범위와 감사인의 권한 5. 내부감사 종류와 정보관리 6. 내부감사 패러다임 및 역할의 변화  <b>II. 내부감사 실행절차</b> 1. 내부감사 계획 수립 2. 사전감사, 현장감사 3. 감사인테뷰 방법 및 감사결과 사후처리 4. 감사증거			09:30 ~ 17:00	<b>VI. 재무 · 회계 분야의 감사기법</b> 1. 회계감사의 개요 2. 회계감사절차 • 예비적 평가 • 감사계획 수립 • 회계제도와 내부통제제도의 평가 • 입증감사절차 및 분석적 절차 3. 자산항목에 대한 감사 4. 부채항목에 대한 감사 5. 자본항목에 대한 감사 6. 손익항목에 대한 감사 7. 재무 · 회계 부문의 종합점검표 모형	
4/8 (수)	14:00 ~ 17:30	<b>III. 영업 및 매출채권관리 분야의 감사기법</b> 1. 영업 실적관리 감사 2. 거래처 관리의 적정성 • 거래처 현황 및 파일관리 • 거래처 신용평가 • 거래처 분류 및 여신한도 관리 3. 영업활동의 적정성 감사 4. 채권회수 관리의 적정성 5. 매출채권의 실재성 및 효율성 감사 6. 담보관리 감사		4/10 (금)	09:30 ~ 13:00	<b>VII. 인사 · 조직관리 분야의 감사기법</b> 1. 인사 · 조직 분야 감사의 목적 2. 인사 · 조직 분야 감사의 방법론 3. 인사 · 조직 분야 감사의 범위 4. 인사 · 조직 분야 감사 프로세스 5. 인사 · 조직 분야 감사 Framework 6. 세부 감사 내용 • 인사관리 측면 • 조직관리 측면 • 윤리경영 측면 7. 관련이슈 및 사례분석	
	09:30 ~ 13:00	<b>IV. IT 분야의 감사기법</b> 1. IT 감사 목적 및 범위 2. IT 감사 절차 & 기대효과 3. IT 준거성 감사 • IT 준거성 감사 영역과 방법 및 절차 4. 취약점 실증 감사 • 취약점 실증감사 영역 및 범위 • 인프라, 응용프로그램, 데이터 부문 5. 시스템을 활용한 IT 감사 체계 발전방향 • IT 감사 통합관리 체계 • IT 컴플라이언스와 상시모니터링					

## 참가안내

## 흑지경영연구소

### 참가대상

#### 내부감사 담당 실무자

- 새로 내부감사 부서에 배치된 분
- 내부감사 업무 전반에 걸쳐 체계적인 지식을 원하는 분

### 교육일정

2020. 4. 7 (화) ~ 4. 10 (금)

### 교육장소

5 · 9호선 여의도역 ⑥번 출구, 도보 3분  
여의도 hmc교육장 [백상빌딩 10층]

<주차불가>

### 참가비 (1인 기준)

구 분	1사 1인	1사 2인 이상	교재대 중식대 포함 부가세 면세
일 반	780,000	750,000	
회원사(유료법인)	700,000	670,000	

- 회원사는 흑지경영연구소 회원사업에 가입한 회사입니다.
- 현금 또는 법인카드로 납부하시거나 송금해주시요.

### 계좌안내

국민은행 003-25-0007-614  
우리은행 108-04-104977 <예금주: (주)흑지경영>

### 교육접수

홈페이지에서 참가신청을 해주시기 바랍니다.

[www.hmcok.co.kr](http://www.hmcok.co.kr)

<교육취소 유의사항> T. 2263-2501-4

구 분	패 널 티
교육 전일, 오후 4시까지 취소	없음
교육 당일 취소 및 무단결석	교재비 (50,000원) 납부

• 원활한 교육준비 및 진행을 위해 협조 부탁드립니다.

흑경연 : 제 2020 - 41호

2020. 03. 02

수 신 : 대표이사

참 조 : 감사실(팀)장 / 경영진단팀장 / 교육담당

제 목 : **제158회 내부감사기법 실무과정 개최안내**

귀사의 지속적인 성장·발전을 기원합니다.

이번 저희 연구소에서는 내부감사요원 육성을 위한 제158회 내부감사기법 실무과정을 다음과 같이 개최하오니 동봉한 안내장 내용을 참조하시어 귀사의 담당실무자 여러분의 적극적인 참여가 있도록 배려해 주시기 바랍니다.

다 음

1. 과 정 명 : **제158회 내부감사기법 실무과정**
  2. 참가대상 : 내부감사 담당실무자
    - 새로 내부감사부서에 배치 된 분
    - 내부감사업무 전반에 관해 체계적인 지식을 원하시는 분
  3. 일 정 : **2020년 4월 7일 (화) ~ 4월 10일 (금)**
  4. 장 소 : **여의도 hmc교육장 [ 백상빌딩 10층 ]** (1층 세븐일레븐 편의점)
    - 지하철 5·9호선 여의도역 하차, ⑤번 출구에서 도보 5분 거리 **<주차불가>**
  5. 참 가 비 :
 

구 분	1사 1인	1사 2인 이상	교재대, 중식대포함 부가세면세
일 반	780,000	750,000	
회원사 (유료법인)	700,000	670,000	

    - ▶ '회원사'란 당 연구소의 회원사업(교류회/월례미팅)에 가입되어 있는 회사입니다.
  6. 신청방법 : 당 연구소 홈페이지에서 공개강좌 참가신청을 해주시기 바랍니다.  
**www.hmcok.co.kr**  
 Tel : 2263 - 2501 ~ 4
- **안내말씀** : 교육 당일 취소하시거나 무단으로 참석하지 않는 경우, 교재비(50,000)가 청구됩니다.  
 수강 취소는 교육 전날 오후 4시까지 홈페이지에서 하실 수 있습니다.  
 원활한 교육준비를 위해 협조 부탁드립니다.

별 첨 : 제158회 내부감사기법 실무과정 안내장 1부 끝.

**혁신경영연구소**

대표이사 남 보 현

