

내부감사 실행 기본과정

직무수행기준에 따른 감사계획 수립에서 사후관리까지
내부감사 업무 실행의 기본을 제시 !

교육 목적

- ▶ 내부감사의 역할과 프로세스를 이해하고, 효율적인 내부감사 수행방법을 제시합니다.
- ▶ 내부감사 계획수립에서 감사실행, 마무리까지의 전체적인 내부감사 프로세스를 이해하고 현업에 활용할 수 있도록 해드립니다.



Designed by vector4stock / Freepik

전임자들이 다녀온 흑자경영연구소의 내부감사 실행 기본과정을 접하면서 그 동안 고민하던 일들이 잘 정리되어 사례 중심으로 알기 쉽게 교육이 진행이 되었습니다. 교육 시간 동안 그 동안 고민하던 내용들로 진행이 되어 더욱 몰입감이 증대되고 제가 무엇을 어디서 부터 해야 하는지, 그렇지만 단계적으로 점진적인 업무를 수행하는 것에 대한 자신만의 플랜이 그려졌습니다.

" 감사의 체계 , 기본적으로 숙지할 내용들을 컴팩트하게 익힐 수 있어서 큰 도움이 됩니다. 감사 업무를 처음 시작하거나, 감사 업무에 대한 질적인 개선을 원하는 실무자들에게 추천합니다. 특히 자사에서만 감사업무를 하면서 쉽게 접하지 못한 타사의 사례들, 선진 케이스들을 접할 수 있었다는 점이 좋았고, 강사님들 또한 충실하게 교육을 진행해주셨습니다. "

프로그램

5/8(수)

■ 감사 마무리 및 사후관리

14:00 ~ 17:30

1. 감사조서 작성 기법 및 사례
 - 감사조서의 정의와 기능, 품질, 작성기법
2. 감사보고서 작성 기법 및 사례
 - 감사보고서 작성목적과 효과적인 감사보고서의 특징
3. 감사지적사항 사후관리 절차
 - 효과적인 감사보고서 작성기법
 - 감사보고서 구성요소 및 작성기준
 - 감사지적사항 사후관리 절차
 - 감사지적사항 리스크등급 부여
 - 감사지적사항 사후관리 방법

이준근 위원

이랜드 감사팀장,
패션그룹형식 감사실장 역임
현 / 서현회계법인
RiskAdvisory 전문위원
• CIA, CISA, ISO37001

5/9(목)

■ 내부감사 개요와 직무수행 기준

09:30 ~ 17:30

1. 내부감사의 개요
2. 내부감사 직무의 정의
3. 윤리강령
4. 일반기준
 - 감사규정
 - 감사부서 독립성과 감사인의 객관성
 - 숙달과 전문가로서의 정당한 주의
5. 위험과 통제
6. 실행기준
 - 품질보증 및 개선 프로그램
 - 연간감사계획과 내부감사부서 관리
 - 감사업무 계획 및 수행
 - 감사결과 보고 및 사후관리
7. Fraud

정진창

K社 윤리경영실,
P社 경영진단 담당 역임
현 / C社 내부감사팀 차장
• 다수기업 내부감사 컨설팅 수행

5/10(금)

■ 내부감사 계획 수립

09:30 ~ 17:30

1. 내부감사 형태
 - 목표기반 내부감사
2. 내부감사 계획서 작성
 - 리스크기반 내부감사

■ 사전준비 및 본감사 수행

1. 계획수립 및 사전준비
 - 내부감사 Framework 설정
 - 내부감사 프로세스
2. 내부감사 수행
 - 감사 수행시 고려사항
 - 내부감사 인터뷰
 - 감사 진행시 청구문서
 - 청구문서 작성시 유의사항

이재민 실장

L社 경영진단팀 부장 역임
현 / N社 감사실장
• 다수기업 PI, BPM 프로젝트 수행
• 사내 · 그룹사 경영진단 업무 수행 및 정도경영 강의

참가안내

교육일정 : 2024. 5. 8(수) ~ 5. 10(금)

참가대상 : 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 내부감사 담당실무자

■ 신입 감사요원 / 기본적인 내부감사 프로세스에 관해 알고 싶은 분

교육장소 : 백상빌딩 10층 (5, 9호선 여의도역 ⑤번 출구) <주차불가>

교육접수 : 홈페이지에서 공개강좌 교육참가신청을 해주시기 바랍니다.

www.hmcok.co.kr 02)2263-2501~3

교육비납부

구분	1사 1인	1사 2인 이상	1인 기준, 부가세면세
일반	740,000	710,000	
회원사	670,000	640,000	

• 교육비는 카드 결제 (현장, 전화) 또는 계좌로 송금해 주십시오.
• 회원사는 연구소 회원사업 (교류회, 포럼) 에 가입한 회사입니다.

<참가신청 유의사항>

참가신청 및 취소는 교육 시작 3일 전(영업일 기준)까지 해주시요.

흑지경영연구소

흑경연 : 제 2024 - 37호

2024. 4. 2

수 신 : 대표이사

참 조 : 감사실장 / 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 교육담당

제 목 : **내부감사 실행 기본과정** 개최안내

귀사의 지속적인 성장·발전을 기원합니다.

이번 저희 연구소에서는 체계적이고 효과적인 내부감사를 위한 **내부감사 실행 기본과정**을 다음과 같이 개최하오니 동봉한 안내장 내용을 참조하시어 귀사의 담당실무자 여러분의 적극적인 참여가 있도록 배려해 주시기 바랍니다.

다 음

1. 과 정 명 : **내부감사 실행 기본과정**
 2. 참가대상 : 감사실장 / 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 내부감사 담당실무자
• 신임 감사요원 / 기본적인 내부감사 프로세스에 관해 알고 싶은 분
 3. 일 정 : **2024년 5월 8일(수) ~ 5월 10일(금)**
 4. 장 소 : 여의도 교육장 [백상빌딩 10층] (1층 세븐일레븐 편의점)
• 지하철 5·9호선 여의도역 하차, ⑤번 출구에서 도보 5분 거리 <주차불가>
 5. 교 육 비 :

구 분	1사 1인	1사 2인 이상	1인 기준, 부가세면세
일 반	740,000	710,000	
회원사	670,000	640,000	

 - ▶ 교육비는 카드 결제(현장, 전화) 또는 계좌로 송금해 주십시오.
 - ▶ 회원사는 흑지경영연구소 회원사업(교류회, 포럼)에 가입한 회사입니다.
 6. 신청방법 : 홈페이지에서 공개강좌 교육참가신청을 해주시기 바랍니다.
www.hmcok.co.kr
Tel : 2263 - 2501 ~ 4
- 안내말씀 : 참가신청 및 취소는 교육 시작 3일전 (영업일 기준) 까지 해주십시오.

별 첨 : **내부감사 실행 기본과정** 안내장 1부 끝.

흑지경영연구소

대표이사 남 보 현

